

Дополнительное соглашение № 1
к договору управления (обслуживания общего имущества) № ЖМ29/4 от 10.06.2020г

г. Анапа

«15» апреля 2026 г.

Собственник помещения № 1 в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
Краснодарский край, г. Анапа, ул. Мирная, дом 29, корпус 4,
12

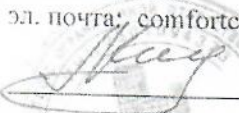
именуемый в дальнейшем – «Собственник», и Общество с ограниченной ответственностью «Комфорт Сити» (сокращенное наименование ООО «Комфорт Сити»), в лице генерального директора Кадулина Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, Лицензии № 636 от 03.07.2017г, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», с другой стороны, совместно именуемые – стороны, в целях осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, расположенным по адресу Краснодарский край, г. Анапа, ул. Мирная, д. 29, корпус 4 (далее по тексту – многоквартирный дом), на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, заключили настоящее дополнительное соглашение (далее по тексту – дополнительное соглашение) к договору управления (обслуживания общего имущества) № ЖМ29/4 от 10.06.2020г (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению внести изменения в пп.1) пункта 4.1 договора управления № ЖМ29/4 от 10.06.2020г: дополнить пп.1) пункта 4.1 следующим предложением: «Управляющая организация вправе без решения общего собрания собственников многоквартирного дома увеличить цену настоящего договора на сумму налога на добавленную стоимость, в случае если в соответствии с нормами действующего законодательства РФ ООО «Комфорт Сити» становится плательщиком НДС, начиная с первого числа следующего месяца за месяцем возникновения у ООО «Комфорт Сити» обязанности по уплате НДС.»
2. Стороны согласовали и подписали в новой редакции Приложение № 1 к Договору управления (обслуживания общего имущества) № ЖМ29/4 от 10.06.2020г, (Приложение №1 к настоящему дополнительному соглашению являющееся неотъемлемой частью настоящего дополнительного соглашения).
3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу с даты его утверждения решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и подписания настоящего дополнительного соглашения полномочным представителем Управляющей организации.
4. Во всем остальном, что не оговорено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются условиями Договора.
5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая организация:

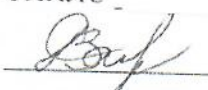
ООО «Комфорт Сити»
353445, Краснодарский край, Анапский р-н,
г. Анапа, Анапское ш, дом № 6, корпус 4,
помещение 002А. Тел. 8(989) 838-45-28
ИНН 2301094373 КПП 230101001
ОГРН 1172375035997
р/сч 40702810430000016693
кор.счет 30101810100000000602 в банке
Краснодарское отделение №8619 ПАО
СБЕРБАНК г. Анапа
БИК 040349602
эл. почта: comfortcity.anapa@mail.ru

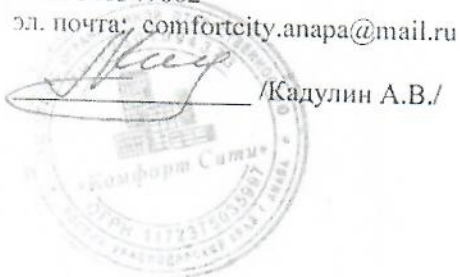
 /Кадулин А.В./

Собственник:

Ф.И.О. _____
адрес _____

_____ кв./пом. _____
паспорт
серия _____ номер _____
выдан: _____
код подразделения: _____
СНИЛС _____


15.04.2026



Приложение № 1 к Договору управления (обслуживания общего имущества)
 №ЖМ29/4 от "10" июня 2020г. (Приложение №1 к дополнительному соглашению №1 от "15" апреля 2020г. к договору управления (обслуживания общего имущества) № ЖМ29/4 от 10.06.2020г)

Перечень и периодичность выполнения работ и оказания услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

№ пп	Наименование	Периодичность	цена, руб.	Объем м.кв.	количество
Текущий ремонт, управление и содержание общего имущества МКД, в том числе:					
			27,05 руб + НДС (5%) 1,35 руб, всего 28,40 руб	8732,7	
1.1.	Санитарное содержание помещений:				
1.1.1.	подметание полов и влажная уборка во всех помещениях общего пользования	1 раз в неделю	2,27	8 732,70	52
1.1.2.	подметание полов влажная уборка: вход, первый этаж, пол лифтовой кабины	5 раз в неделю	1,92	8 732,70	248
1.1.3.	протирка пыли с кошиков светильников, подоконников, дверей, перил в помещениях общего пользования, обметание паутины, протирка почтовых ящиков	1 раз в месяц	0,54	8 732,70	12
1.1.4.	Мытье и протирка окон в помещениях общего пользования с внутренней стороны помещений	1 раз в квартал	0,03	8 732,70	4
1.1.5.	Дезинфекция, дератизация		0,16	8 732,70	3
1.2.	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества	по мере необходимости		8 732,70	
1.2.1.	уборка придомовой территории	5 раз в неделю	3,42	8 732,70	248
1.2.2.	ликвидация наледи пескосоляной смесью	по мере необходимости	0,02	8 732,70	3
1.2.3.	очистка урн от мусора, уборка мусора с газонов	5 раз в неделю	0,09	8 732,70	248
1.2.4.	стрижка травы, кустов, обрезка насаждений	по мере необходимости	0,39	8 732,70	10
1.2.5.	очистка (уборка) контейнерной площадки	5 раз в неделю	0,30	8 732,70	248
1.2.6.	уборка кровли и подвальных помещений	1 раз в год	0,18	8 732,70	1
1.2.7.	обработка зеленых насаждений от вредителей	по мере необходимости	0,13	8 732,70	10
1.3.	Техническое обслуживание конструктивных элементов:				
1.3.1.	технический осмотр и устранение незначительных неисправностей конструктивных элементов здания	2 раза в год	1,10	8 732,7	2
1.4.	Работы по техническому обслуживанию и проверке состояния оборудования и инженерных систем :				
1.4.1.	техническое обслуживание сетей электроснабжения	по мере необходимости	1,65	8 732,7	12

1.4.2.	организация съезда (отработанных рухлядьсодержащих ламп)	по мере необходимости		0,01	8732,7		1
1.4.3.	содержание и обслуживание ИТП	1 раз в месяц		2,75	8732,7		12
1.4.4.	технический осмотр, обслуживание сетей отопления, водоснабжения и водоотведения	2 раза в год		1,47	8732,7		2
1.4.5.	проверка состояния, техобслуживание и ремонт пожарной сигнализации	1 раз в месяц		0,58	8732,7		12
1.4.6.	обслуживание лифта: аварийное, текущее обслуживание, эвакуация, страхование ГО, диспетчеризация	круглосуточно		2,74	8732,7		365
1.4.7.	обследование и аварийных подвальных, страхование ГО	1 раз в месяц		0,06	8732,7		12
1.4.8.	осмотр малых архитектурных форм детских площадок	1 раз в месяц		0,03	8732,7		12
1.4.9.	аварийное и текущее обслуживание домофона	круглосуточно		0,77	8732,7		365
1.4.10.	подготовка дома к сезонной эксплуатации, осмотры	2 раза в год		0,94	8732,7		12
1.4.11.	контроль фиксации показаний ИТПУ	1 раз в месяц		0,26	8732,7		24
1.5.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	круглосуточно		0,54	8732,7		365
2.1.	Управление многоквартирным домом:						
2.1.1.	планирование работ по обслуживанию общего имущества	1 раз в неделю		0,48	8732,7		52
2.1.2.	ведение технической документации	5 раз в неделю		0,50	8732,7		248
2.1.3.	осуществление контроля качества услуг, личный прием генерального директора	1 раз в неделю		0,59	8732,7		52
2.1.4.	выдача справок, прием платежей, прием заявлений	5 раз в неделю		0,37	8732,7		248
2.1.5.	взыскание задолженностей, подготовка исковых заявлений	по мере необходимости		0,34	8732,7		24
2.1.6.	составление отчетов	по мере необходимости		1,64	8732,7		12
2.1.7.	оплата поставщикам коммунальных ресурсов и иных услуг	1 раз в неделю		0,39	8732,7		52
2.1.8.	снятие показаний коллективных ПУ	1 раз в месяц		0,39	8732,7		48

№п/п	Коммунальные ресурсы на содержание общего имущества :	Периодичность работ, услуг					
1	Электроэнергия (ОДН)	круглосуточно					
2	Холодное водоснабжение (ОДН)	круглосуточно					
3	Водоотведение (ОДН)	круглосуточно					
4	Горячее водоснабжение (ОДН)	круглосуточно					

Перечень коммунальных услуг

№п/п	Наименование работ, услуг	Периодичность работ, услуг
1	Электрооснабжение	круглосуточно
2	Отопление	круглосуточно
3	Водоснабжение	круглосуточно
4	Водоотведение	круглосуточно

5	Услуга по обращению с ТКО	Согласно нормативам
6	Подогрев ГВС	круглосуточно

Перечень услуг согласно выставленной смете (Постановление Правительства РФ № 290 от 03.04.2013г)

№п/п	Наименование работ, услуг	Периодичность работ, услуг
1	Подрезка деревьев, спи	по мере необходимости, по заявке
2	Сбрасывание снега с крыш, сбивание сосулек	по мере необходимости, по заявке
3	Проверка и ремонт коллективных приборов учета	по мере необходимости, по заявке
4	Устранение повреждений фундаментов	по мере необходимости, по заявке
5	Устранение осадок фундаментов	по мере необходимости, по заявке
6	Устранение причин деформации	по мере необходимости, по заявке
7	Восстановление (ремонт) освещения и вентиляции подвала	по мере необходимости, по заявке
8	Восстановление (ремонт) прямков, ремонт разрушенных участков тротуаров, дорожек и площадок, отмосток по периметру здания	по мере необходимости, по заявке
9	Устранение повреждений стен, в том числе в подвалах и чердаках	по мере необходимости, по заявке
10	Восстановление креплений выступающих деталей фасада	по мере необходимости, по заявке
11	Герметизация, теплоизоляция межпанельных и иных швов	по мере необходимости, по заявке
12	Окраска стен помещений общего пользования точечно	по мере необходимости, по заявке
13	Ремонт несущих конструкций, балконов, лоджий, козырьков и эркеров	по мере необходимости, по заявке
14	Восстановление организованного отвода воды с балконов, лоджий, козырьков и эркеров	по мере необходимости, по заявке
15	Заделка швов и трещин	по мере необходимости, по заявке
16	Частичная смена и укрепление отдельных элементов	по мере необходимости, по заявке
17	Ремонт полов — замена, восстановление отдельных участков	по мере необходимости, по заявке
18	Усиление, заделка, смена отдельных участков межквартирных перегородок	по мере необходимости, по заявке
19	Восстановление (ремонт) дымовых и вентиляционных труб	по мере необходимости, по заявке
20	Восстановление (ремонт) выходов на крышу	по мере необходимости, по заявке
21	Восстановление (ремонт) систем водоотвода	по мере необходимости, по заявке
22	Ремонт приямков и заделка стыков	по мере необходимости, по заявке

23	Ремонт, утепление дверей с лестничных площадок на чердак	по мере необходимости, по заявке
24	Обработка огнезащитным составом	по мере необходимости, по заявке
25	Ремонт, замена внутридомовых электрических сетей	по мере необходимости, по заявке
26	Ремонт, замена этажных щитков и шкафов	по мере необходимости, по заявке
27	Ремонт, замена приборов учета и регулирования тепла общедо пользования	по мере необходимости, по заявке
28	Ремонт, замена осветительных установок помещений общедо пользования	по мере необходимости, по заявке
29	Одломобровка индивидуальных приборов учета	по мере необходимости, по заявке
30	Электролаборатория	1 раз в 5 лет
31	Ремонт, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов внутридомовых сетей водоснабжения, отопления	по мере необходимости, по заявке
32	Ремонт, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов внутридомовых сетей канализации	по мере необходимости, по заявке
33	Ремонт, замена неисправных приборов учета и регулирования водоснабжения, отопления	по мере необходимости, по заявке
34	Ремонт оборудования, приборов и арматуры водопроводной сети общедо пользования	по мере необходимости, по заявке
35	Вывоз и утилизация КИМ	1 раз в неделю

Управляющая организация:
ООО "Комфорт Сити"

Собственник:

Генеральный директор

Кадулин А.В.



15.04.2026